



AVISO DE PRIVACIDAD PARA CLIENTES

SALUD ALIMENTACIÓN Y FITNESS S.A. DE C.V.

NOMBRE COMERCIAL: DOCTORS GYM

COMO EMPRESA RESPONSABLE Y RESPETUOSA DE LOS DATOS PERSONALES, SALUD, ALIMENTACIÓN Y FITNESS S.A. DE C.V. (DOCTORS GYM) PONE A SU DISPOSICIÓN EL PRESENTE AVISO DE PRIVACIDAD CON EL OBJETO DE GARANTIZAR EL DERECHO DE LOS TITULARES A LA AUTODETERMINACIÓN INFORMATIVA

**Este Aviso de Privacidad puede consultarse en la página Web de Doctors Gym*

I. RESPONSABLE: IDENTIDAD Y DOMICILIO.

El responsable del Tratamiento de los Datos Personales es la persona moral denominada **Salud, Alimentación y Fitness, S.A. de C.V. (SAF)**, con página web www.doctorsgym.com.mx, entidad que se compromete a respetar lo establecido en el presente Aviso de Privacidad, así como las disposiciones de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en adelante la "Ley") y la normativa que deriva de ella.

II. DATOS PERSONALES SOMETIDOS A TRATAMIENTO.

En virtud del presente Aviso de Privacidad, **SAF** hace del conocimiento de los Titulares que someterá a Tratamiento los Datos Personales que a continuación se señalan: (a) datos de identificación; (b) datos de identificación biométrica; (c) de contacto; (d) datos financieros y (e) datos de cookies. Tratándose de cualquier persona que ingrese a nuestras instalaciones, se graban imágenes a través de nuestras cámaras de vigilancia para las finalidades de videovigilancia, así como para garantizar la seguridad e integridad de las instalaciones y las personas.

III. DATOS PERSONALES SENSIBLES.

Los datos personales de salud, como el historial médico, información genética, resultados de estudios clínicos y/o tratamientos médicos recibidos, entre otros, son indispensables para que **SAF** pueda brindar a sus clientes los servicios contratados, por lo que, en caso de no aceptar su tratamiento para los fines establecidos en el presente Aviso de Privacidad, **SAF** se verá imposibilitada para prestar los servicios ofrecidos.

El Titular se compromete a que la información que proporcione será veraz, actual y correcta. Así mismo, bajo protesta de decir verdad, declara que cuenta con autorización de los terceros cuyos Datos Personales le transmita a **SAF**. En virtud de lo anterior, se compromete a sacar en paz y a salvo a **SAF** de cualquier demanda o reclamación derivada de lo enunciado en el presente párrafo.

IV. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO.

El Tratamiento de los Datos Personales que lleva a cabo **SAF** tiene como objetivo el cumplimiento de las siguientes finalidades:

A. FINALIDADES PRIMARIAS

1. Autenticar la identidad del Titular.
2. Contactar al Titular por cualquier medio cuyos datos le hubiere conferido a **SAF** a fin de gestionar y dar seguimiento a sus solicitudes de servicios o productos.
3. Estar en posibilidad de brindar los servicios contratados.
4. Contactar al Titular por cualquier medio cuyos datos le hubiere conferido a **SAF**, para realizar aclaraciones y seguimiento sobre pagos.
5. Contactar al Titular por cualquier medio cuyos datos le hubiere conferido a **SAF** para la formulación y seguimiento de quejas, sugerencias y comentarios sobre los servicios contratados.
6. Realizar un registro en los sistemas contables y administrativos de **SAF** sobre el Titular, los servicios que se le han prestado o los productos que se le han proporcionado, y los pagos que hubiere efectuado o que deberá efectuar.
7. Analizar contable, administrativa y comercialmente la relación entre **SAF** y el Titular.
8. Emitir y conservar hasta por 10 (diez) años, las facturas electrónicas y notas de crédito derivadas de los servicios o productos objeto del contrato entre **SAF** y el Titular.
9. Atender las solicitudes de ejercicio de Derechos ARCO, de revocación de consentimiento y brindar atención respecto a cualquier duda, queja, aclaración o sugerencia con respecto a la protección de sus Datos Personales.
10. En el caso de datos biométricos de identificación, serán utilizados para efectos de identificación y acceso a las instalaciones.

B. FINALIDADES SECUNDARIAS

1. Contactar al Titular con el propósito de notificarle actualizaciones del Sitio, informes sobre el Tratamiento y situación de sus Datos Personales, así como de cambios en este Aviso de Privacidad o en los Términos y Condiciones publicados en el Sitio.
2. Evaluar la calidad de la atención de **SAF** para lo que respecta a su relación comercial.
3. Envío de información promocional y publicitaria de **SAF** y de sus aliados o socios comerciales o corporativos, así como información sobre nuevos servicios o productos, invitaciones a eventos, cursos o clases, eventos, trivias y boletines.
4. Utilizar la información del Titular con fines estadísticos.
5. Ofrecimiento y aplicación de descuentos y beneficios en productos y servicios de nuestros aliados o socios comerciales o corporativos.

C. FINALIDADES PARA DATOS PERSONALES SENSIBLES.

1. Para hacer recomendaciones del acondicionamiento físico apropiado o sesiones de rehabilitación, así como su seguimiento.
2. Para el correcto manejo de alguna situación de emergencia que requiera de la información con que cuenta **SAF** sobre su estado de salud, así como el contacto de la persona de confianza y/o médico tratante del titular.

V. MECANISMOS PARA QUE EL TITULAR PUEDA MANIFESTAR SU NEGATIVA PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES PARA LAS FINALIDADES SECUNDARIAS.

En el supuesto que el Titular no desee que sus Datos Personales sean utilizados para todas o alguna de las Finalidades Secundarias contenidas en el apartado anterior, enviar un correo electrónico a la dirección socios@doctorsgym.com.mx con el asunto "*Negativa de Tratamiento para Finalidades Secundarias*". En el cuerpo del correo, el Titular deberá especificar para qué finalidades desea manifestar su negativa, así como sus datos de identificación, para que se le dé cumplimiento a su solicitud.

VI. TRANSFERENCIAS DE DATOS PERSONALES.

SAF no llevará a cabo Transferencias de sus Datos Personales, salvo aquellas enumeradas en el artículo 37 de la Ley, para las que no se configura como necesario el consentimiento de los Titulares. Entre las transferencias nacionales que podrían efectuarse, se encuentran las siguientes:

Tercero Receptor: Sociedades del mismo grupo corporativo.

Finalidad: Ofrecimiento y aplicación de descuentos y beneficios en productos y servicios.

Consentimiento: No es necesario.

VII. MEDIOS Y PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO.

SAF reconoce a los Titulares la posibilidad de ejercer Derechos ARCO sobre sus Datos Personales, que consisten en lo siguiente:

A. Derecho de Acceso: Conocer con cuáles de sus Datos Personales cuenta **SAF** y cuáles son las finalidades de su tratamiento.

B. Derecho de Rectificación: Solicitar la corrección de sus Datos Personales en caso de que carezcan de actualización, sean inexactos, erróneos o estén incompletos.

C. Derecho de Cancelación: Solicitud de eliminación de todo registro o copia de sus Datos Personales, ya sea física o electrónica.

D. Derecho de Oposición: Solicitar el cese en el uso de sus Datos Personales.

El ejercicio de los derechos descritos en el presente numeral se efectúa mediante solicitud por escrito enviada vía correo electrónico a la dirección socios@doctorsgym.com.mx con el asunto "*Ejercicio de Derechos ARCO*". La dirección electrónica mencionada corresponde al departamento que dará trámite a las solicitudes en cuestión y que podrá ser contactado por los Titulares en cualquier tiempo.

El Titular deberá proporcionar la información siguiente:

A. Nombre completo y correo electrónico o domicilio para recibir notificaciones.

B. Descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los cuales pretende ejercer alguno de los Derechos ARCO, además de cualquier documento que permita ubicarlos.

C. Mención del Derecho ARCO que desea ejercer.

D. En caso de que se solicite una Rectificación de datos, se deberán indicar las modificaciones a realizar y se deberá aportar la documentación que acredite la razón de los cambios solicitados.

Asimismo, la solicitud deberá acompañarse de los siguientes documentos:

A. Digitalización clara y legible de identificación oficial vigente del Titular o de su representante.

B. Documento que acredite que la información personal se encuentra en posesión de **SAF**, en caso de contar con él.

C. En el supuesto que el Titular no presente personalmente la solicitud, quien lo haga deberá acreditar su representación. Ello, podrá hacerlo mediante escritura pública o carta poder firmada ante dos testigos, junto con digitalización clara y legible de las identificaciones oficiales vigentes del Titular y del representante, así como de los testigos.

Una vez recibida la solicitud del Titular, **SAF** le hará llegar vía correo electrónico un acuse de recibo. Posteriormente, responderá al Titular por correo electrónico en un plazo de 20 (veinte) días hábiles contados a partir de que se recibió la solicitud. Este plazo únicamente será aplicable siempre y cuando **SAF** cuente con la información suficiente para poder atender la solicitud, en términos de lo establecido en el siguiente párrafo.

El Titular debe tomar en consideración que, a fin de contar con elementos suficientes para atender su petición, **SAF** podrá solicitarle información adicional dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud. A partir del requerimiento de **SAF**, el Titular contará con un plazo de 10 (diez) días hábiles para desahogar este requerimiento. En este supuesto, el plazo de 20 (veinte) días hábiles mencionado en el párrafo anterior empezará a correr al día siguiente de aquél en el que el Titular hubiere atendido el requerimiento de **SAF**.

Si la solicitud es declarada procedente, el Acceso a los datos personales, la Rectificación solicitada, la Cancelación o la Oposición al tratamiento de datos personales se harán efectivos en un plazo máximo de 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha en que se le haya dado respuesta a la solicitud.

Tratándose de solicitudes de Acceso a datos personales, procederá su entrega en documentos electrónicos a la dirección de correo que haya señalado para recibir notificaciones, o bien, a través de la puesta a disposición de los datos personales en sitio previa acreditación de la identidad, según la información de que se trate.

VIII. MEDIO Y PROCEDIMIENTO PARA LA REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO.

En cualquier momento y por cualquier causa, el Titular podrá revocar el consentimiento que le ha dado a **SAF** para el tratamiento de sus Datos Personales. **SAF** manifiesta que la revocación del consentimiento podría significar la imposibilidad de continuar el tratamiento para ciertas finalidades.

En su caso, la revocación del consentimiento se llevará a cabo de acuerdo con el siguiente procedimiento.

A. Envío de un correo electrónico a la dirección socios@doctorsgym.com.mx con el asunto "*Revocación del Consentimiento*".

B. En el cuerpo del mensaje se deberá señalar:

1. El nombre completo y correo electrónico o domicilio para recibir notificaciones.
2. Finalidades para las cuales desea revocar su consentimiento.
3. Cualquier otra especificación que estime relevante para su solicitud de revocación del consentimiento.
4. Digitalización clara y legible del documento oficial vigente que acredite su identidad, que se deberá adjuntar a la solicitud.

SAF responderá a su solicitud mediante correo electrónico en un plazo de 20 (veinte) días hábiles contados a partir de la fecha en la que se recibió. Este plazo únicamente será aplicable siempre y cuando **SAF** cuente con la información suficiente para poder atender la solicitud, en términos de lo establecido en el siguiente párrafo.

El Titular debe tomar en consideración que, a fin de contar con elementos suficientes para atender su petición, **SAF** podrá solicitarle información adicional dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud. A partir del requerimiento de **SAF**, el Titular contará con un plazo de 10 (diez) días hábiles para desahogar este requerimiento. En este supuesto, el plazo de 20 (veinte) días hábiles mencionado en el párrafo anterior empezará a correr al día siguiente de aquél en el que el Titular hubiere atendido el requerimiento de **SAF**.

Si la solicitud es procedente, la revocación del consentimiento se hará efectiva en un plazo máximo de 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha en que se le haya dado respuesta a la solicitud.

IX. RESPONSABLE DE TRAMITAR SOLICITUDES DE DERECHOS ARCO, LIMITACIÓN DE USO Y DIVULGACIÓN, ASÍ COMO REVOCACIONES.

En caso de que el Titular desee revocar su consentimiento, limitar el uso y divulgación de su información, así como Acceder, Rectificar, Cancelar u Oponerse al Tratamiento de sus Datos Personales, lo deberá hacer a través del Departamento designado por **SAF**, cuyos datos de contacto se enuncian a continuación:

Responsable: **DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE SAF.**

Correo electrónico: socios@doctorsgym.com.mx

X. MEDIOS PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.

La información proporcionada por el Titular será considerada y tratada con carácter confidencial; no obstante, **SAF** brinda mecanismos alternos al ejercicio de Derechos ARCO para que los Titulares limiten el uso y divulgación de sus Datos Personales. En este sentido, hace del conocimiento del Titular que, para evitar recibir publicidad, puede inscribirse en el Registro Público para Evitar Publicidad (REPEP) de la Procuraduría Federal del Consumidor (PROFECO).

Aunque la mayoría de los navegadores aceptan *cookies* y *web beacons* automáticamente, el Titular puede configurar su navegador para que no los acepte.

XII. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD.

Se hace del conocimiento del Titular que el presente Aviso de Privacidad podrá ser modificado en el tiempo y forma que **SAF** lo determine, atendiendo a la legislación en la materia.

SAF informa a los Titulares que los cambios al presente serán notificados mediante la publicación de su versión actualizada en su sitio de internet y/o mediante el envío de un correo electrónico a la dirección que el Titular hubiere proporcionado.

FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: Agosto de 2025